

Information zur Verarbeitung von Bewerberdaten und zum Datenschutz

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,

vielen Dank für Ihre Bewerbung und Ihr Interesse an unserem Unternehmen!

Gemäß Art. 13 und Art. 14 der EU-Datenschutzgrundverordnung (kurz „DSGVO“) erhalten Sie im Folgenden Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten in unserem Unternehmen.

Gemäß Art. 13 Abs. 2 lit. e) DSGVO informieren wir Sie, dass die Verpflichtung der Erhebung bzw. Bereitstellung Ihrer Daten teilweise aus gesetzlichen festgelegten Anforderungen resultiert und zur Anbahnung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses erforderlich ist. Eine fehlende oder unvollständige Erhebung bzw. Bereitstellung der für diese Zwecke erforderlichen Daten kann zur Folge haben, dass die Anbahnung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses nicht wie vorgesehen erfolgen kann oder zu möglichen Verzögerungen der Anbahnung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses bzw. zur Nichterfüllung gesetzlicher Anforderungen führen kann.

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Verantwortlicher | Kinderklinik Schömburg gGmbH Römerweg 7, 75328 Schömburg Telefon: +49 (0) 70 84 92 80 |
| 2. | Datenschutzbeauftragter | Datenschutzbeauftragter: Herr Goebel Kontaktmöglichkeit: Via E-Mail: datenschutz@kiklisch.de Via Post: Kinderklinik Schömburg gGmbH, Römerweg 7, 75328 Schömburg, zu Händen des Datenschutzbeauftragten |
| 3. | Zwecke der Verarbeitung im Bewerbungskontext Hinweis: Es werden nur die zur Abwicklung des jeweiligen Bewerbungsverfahrens erforderlichen Zwecke verfolgt. | <ul style="list-style-type: none"> - Abwicklung von Bewerbungs- und Recruitingverfahren - Identitätsfeststellung - Eignungsprüfung (z.B. anhand von Qualifikationsnachweisen, polizeilichem Führungszeugnis, Gesundheitsattest, Impfstatus) - Bereitstellung von Nachweisen über Bewerbungsbemühungen - Personalauswahl |
| 4. | Rechtsgrundlagen der Verarbeitung | <ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO: Verarbeitung auf Grundlage einer gemäß den Anforderungen aus Art. 7 DSGVO erteilten Einwilligung der Bewerber - Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO i.V.m. § 26 BDSG (neu): Verarbeitung zur Erfüllung des Beschäftigungsvertrages oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen |

Seite 1 von 3

Geschäftsführer:
Dr. Tobias Renk
Adalbert Erben
Heike Ackermann

Bankverbindung:
Bank für Sozialwirtschaft
IBAN: DE92660205000007730100
BIC: BFSWDE33KRL

Spendenkonto:
Sparkasse Pforzheim Calw
IBAN: DE52666500850004854209
BIC: PZHSDE66XXX

Sitz der Gesellschaft: Karlsruhe
Amtsgericht Mannheim, HRB 109637
Ust-IdNr.: DE216375828
Gläubiger-ID: DE86KKS00000938351



| | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO: Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, der der Verantwortliche unterliegt - § 26 Abs. 1 BDSG (neu) i.V.m. Art. 88 DSGVO: Verarbeitung zur Aufdeckung von Straftaten - § 26 Abs. 3 BDSG (neu) i.V.m. Art. 88 DSGVO: Verarbeitung zur Ausübung von Rechten oder zur Erfüllung rechtlicher Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes |
| 5. | Verarbeitete Daten(kategorien) Hinweis: Es werden nur die zur Abwicklung des jeweiligen Bewerbungsverfahrens erforderlichen Datenkategorien verarbeitet. | <ul style="list-style-type: none"> - Namensdaten und Titel - Adress- und Kontaktdaten (z.B. private Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) - Personenstammdaten (z.B. Geburtsdatum, Geschlecht, ggf. Religionszugehörigkeit) - Bewerbungsfoto - Angaben zur Eignungsfeststellung (Qualifikationsangaben, Fähigkeitsnachweise, Zeugnisse, Ausbildungsnachweise, ggf. Angaben aus Gesundheitsattesten, ggf. Impfstatus) - ggf. Bankverbindungsdaten - ggf. Angaben zum Grad der Schwerbehinderung - ggf. Arbeitserlaubnis / Aufenthaltstitel - ggf. Identitätsnachweis - ggf. Führerscheindaten - ggf. Angaben zu Vorstrafen - Angaben / Daten aus dem Lebenslauf - Angaben / Daten aus dem Bewerbungsanschreiben |
| 6. | Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern | <i>Eine Weitergabe der verarbeiteten Daten erfolgt ausschließlich, sofern dies zur jeweiligen Zweckerfüllung erforderlich ist und eine gesetzliche / vertragliche Grundlage bzw. Pflicht besteht, oder eine Einwilligung des Bewerbers vorliegt.</i> |
| | Interne Empfänger | <ul style="list-style-type: none"> - Geschäftsführung - Personalabteilung - Finanzbuchhaltung / -verwaltung - Betriebsrat - Vorgesetzte |
| | Externe Empfänger | <ul style="list-style-type: none"> - ggf. Agentur für Arbeit - ggf. Personalvermittlungen / Zeitarbeit |
| 7. | Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen außerhalb der EU | Im erforderlichen Ausnahmefall z.B. bei Bereitstellung oder Fernwartung von IT- und Telekommunikations-Infrastrukturen durch Hersteller oder von diesem beauftragte Unternehmen. |



| | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>Es gelten dabei folgende Anforderungen:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Übermittlung personenbezogener Daten erfolgt nur, soweit zur Zweckerfüllung erforderlich und nicht auch mit anonymisierten oder pseudonymisierten Daten möglich.○ Abschluss geeigneter Verträge mit Unternehmen außerhalb der EU / des EWR○ Einholung geeigneter Garantien, die von den beauftragten Herstellern oder Unternehmen außerhalb der EU zum Schutz der durch sie verarbeiteten Daten zugesichert und getroffen werden. |
| 8. | Speicherfristen / Dauer der Speicherung | <ul style="list-style-type: none">- max. sechs Monate nach Beendigung des Bewerbungsprozesses unter Berücksichtigung von § 61b Abs. 1 ArbGG i.V.m. § 15 AGG- Gemäß individueller Einwilligung der Bewerber zur längeren Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen. |
| 9. | Datenherkunft soweit nicht bei den Bewerbern direkt erhoben | <p><i>Übersicht von Quellen, aus denen der Verantwortliche von Dritten Daten über die Bewerber erhält und verarbeitet:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Personalvermittlung / Zeitarbeit- Agentur für Arbeit- öffentlich zugängliche Quellen z. B. berufliche Netzwerke und Plattformen |
| 10. | Datenschutzrelevante Rechte der Bewerber | <ul style="list-style-type: none">- Auskunftsrecht (Art. 15 DSGVO)- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)- Recht auf Löschung (Art. 17 DSGVO)- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)- Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz (Art. 14 Abs. 2 lit. e) i.V.m Art. 77 DSGVO)- Recht auf wirksamen gerichtlichen Rechtsbehelf gegen Verantwortliche oder Auftragsverarbeiter (Art. 79 DSGVO)- Haftung und Recht auf Schadenersatz (Art. 82 DSGVO) |